Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2019.01.31 11:51:31 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Ιανουαρίου 2019 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **154**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2941/Γ4 (1)

Έγκριση Εσωτερικού Οδηγού Λειτουργίας της Αιαντείου Δημόσιας Βιβλιοθήκης Αταλάντης.

**Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του άρθρου 6 του ν. 3149/2003 «Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδας, Δημόσιες Βιβλιοθήκες και άλλες διατάξεις» (Β΄ 141/2003) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

β. της υπ' αριθμ. 83064/ΙΖ/7.8.2003 απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Κανονισμός Λειτουργίας Δημοσίων Βιβλιοθηκών» (Β΄ 1173).

2. Το π.δ. 70/2015 (Α΄ 114) και το π.δ. 123/2016 (Α΄ 208) περί ανασυστάσεως και μετονομασίας Υπουργείων.

3. Το π.δ. 73/2015 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄ 116) και το π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄ 210).

4. Το π.δ. 18/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων» (Α΄ 31).

5. Το π.δ. 22/2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (Α΄ 37).

6. Την υπ' αριθμ. 52935/Υ1/30.3.2018 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων Μερόπη Τζούφη» (Β΄ 1227).

7. Τις υπ' αριθμ. 10/23.11.2017 και 7/30.7.2018 πράξεις του Εφορευτικού Συμβουλίου της Αιαντείου Δημόσιας Βιβλιοθήκης Αταλάντης με τις οποίες καταρτίστηκε ο Εσωτερικός Οδηγός Λειτουργίας της Βιβλιοθήκης.

8. Τα υπ' αριθμ. 39/25.1.2018 και 391/10.8.2018 διαβιβαστικά έγγραφα της Αιαντείου Δημόσιας Βιβλιοθήκης Αταλάντης

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τον Εσωτερικό Οδηγό Λειτουργίας της Δημόσιας Βιβλιοθήκης Αταλάντης, με τον οποίο ρυθμίζονται θέματα εσωτερικής οργάνωσης των υπηρεσιών της στο πλαίσιο του Κανονισμού Λειτουργίας Δημοσίων Βιβλιοθηκών, ως εξής:

Άρθρο 1
Σκοπός και στόχος της Βιβλιοθήκης

Στόχος της Αιαντείου Δημόσιας Βιβλιοθήκης Αταλάντης, είναι η υποστήριξη και προώθηση εκπαιδευτικών, επιστημονικών, πληροφοριακών υπηρεσιών, μέσω της διάθεσης τεκμηριωμένων πληροφοριών σε κάθε είδους μορφή (έντυπη ή ηλεκτρονική, οπτικοακουστικό υλικό, διαδίκτυο, μέσω των Η/Υ του Δημόσιου Κέντρου Πληροφόρησης, ΔΗ. ΚΕ. ΒΙ. κ.α.) με παράλληλη καθοδήγηση και ενημέρωση των χρηστών για άμεση πρόσβαση και χρήση τους.

Σκοπός της η ουσιαστική συμβολή στην πολιτιστική και πνευματική αναβάθμιση της τοπικής κοινωνίας με κάθε είδους δράσεις και εκδηλώσεις που έχουν ως άξονα την ενίσχυση του έργου της, δηλαδή τη διαχείριση της γνώσης, την προώθηση της φιλαναγνωσίας, της δημιουργικότητας και της καινοτομίας.

Άρθρο 2
Μέλη

Κάθε άτομο που διαμένει νόμιμα στη χώρα μπορεί να είναι μέλος της Βιβλιοθήκης δωρεάν μετά από έγγραφη αίτησή του προσκομίζοντας το δελτίο της αστυνομικής του ταυτότητας ή άλλο δημόσιο έγγραφο που το υποκαθιστά και μια φωτογραφία ταυτότητας, δηλώνοντας τα στοιχεία επικοινωνίας που θα του ζητηθούν. Τα παιδιά κάτω των δεκατριών ετών γίνονται μέλη της Βιβλιοθήκης αφού πρώτα οι γονείς τους συμπληρώσουν και υπογράψουν τη σχετική αίτηση. Στα μέλη χορηγείται κάρτα μέλους η οποία είναι απολύτως προσωπική και δεν εκχωρείται σε άλλους. Ο κάτοχός της φέρει την αποκλειστική ευθύνη για υλικό που έχει καταχωρηθεί σε αυτή. Κάρτες μέλους εκδίδονται καθημερινά εντός του ωραρίου της Βιβλιοθήκης.

Τα μέλη της Βιβλιοθήκης έχουν δικαίωμα:

1. Πρόσβασης στο υλικό, βιβλιογραφικό ή μη, των ανοικτών συλλογών της Βιβλιοθήκης και μετά από έγγραφη αίτησή τους στο Εφορευτικό Συμβούλιο στο υλικό των κλειστών συλλογών (φοιτητές, ερευνητές κ.λπ.).

2. Πρόσβασης στο διαδίκτυο (αναζήτηση των Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως σε ηλεκτρονική μορφή και πληροφοριών για μια σειρά θεμάτων όπως οικονομικά, τουριστικά, εκπαιδευτικά, εργασίας, επιχειρηματικά, πολιτιστικά κ.α.) σε τοπικό, περιφερειακό, εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Άρθρο 3
Διαχείριση υλικού

Το υλικό της Βιβλιοθήκης (έντυπο ή οπτικοακουστικό) είναι διαθέσιμο είτε για δανεισμό, είτε για επιτόπια χρήση στα Αναγνωστήρια της. Ο δανεισμός κάθε έντυπου γίνεται δωρεάν. Ο δανεισμός και η επιστροφή βιβλίων γίνεται απαραίτητα με την επίδειξη της κάρτας μέλους. Κάθε μέλος μπορεί να δανειστεί για 15 ή 30 μέρες ανάλογα με τον χαρακτηρισμό του υλικού με δυνατότητα ανανέωσης για 15 επιπλέον μέρες, εκτός αν για το συγκεκριμένο υλικό υπάρχει κράτηση από άλλον αναγνώστη.

Η βιβλιοθήκη διατηρεί το δικαίωμα να στερήσει τη δυνατότητα δανεισμού σε άτομα που έχουν οφειλές από καθυστερήσεις και γενικώς δεν ακολουθούν τους κανόνες λειτουργίας της, στην κατεύθυνση πάντα της διασφάλισης του δημοσίου συμφέροντος και της ποιότητας των υπηρεσιών της προς το αναγνωστικό της κοινό.

Σε περίπτωση καταστροφής ή απώλειας του δανεισμένου υλικού, το μέλος υποχρεώνεται να το αντικαταστήσει με τον ίδιο τίτλο ή να πληρώσει την αξία τους με βάση την τρέχουσα τιμή του στο διαδίκτυο (internet), αφού ενημερώσει τον αρμόδιο υπάλληλο.

Ο αριθμός των βιβλίων που δανείζεται το μέλος της Βιβλιοθήκης κάθε φορά είναι 3, σύμφωνα με τα όσα ισχύουν για το δανεισμό μέσω του κατά περίπτωση ισχύοντος συστήματος αυτοματισμού Βιβλιοθηκών ΑΒΕΚΤ ήτοι: Λογοτεχνικά - Παιδικά 2 Βιβλία, Άλλες Κατηγορίες 1 Βιβλίο.

Το μέλος υποχρεώνεται να επιστρέψει το υλικό που δανείστηκε εντός ορισμένης προθεσμίας σε καλή κατάσταση. Για καθυστέρηση ολίγων ημερών γίνεται τηλεφωνική ειδοποίηση. Σε περίπτωση καθυστέρησης επιστροφής του υλικού πραγματοποιούνται δύο τηλεφωνικές και μία γραπτή ειδοποίηση για ληξιπρόθεσμη επιστροφή και σημειώνεται στο Αρχείο Μελών ως ΑΝΕΝΕΡΓΗ η Ηλεκτρονική του Κάρτα.

Από το δανεισμό εξαιρούνται:

- Έντυπα Τοπικής Ιστορίας που βρίσκονται σε ένα μόνο αντίτυπο.

- Υλικό που έχει χαρακτηρισθεί ως σπάνιο, ή πολύτιμο, ή αποτελεί μοναδικό αντίτυπο.

- Πληροφοριακό υλικό (Εγκυκλοπαίδειες, Λεξικά, Οδηγοί, Άτλαντες κ.λπ.).

- Το Ηλεκτρονικό - Οπτικοακουστικό υλικό (CD-ROM,VIDEO-κασέτες) διατίθεται στα σχολεία της περιοχής για εκπαιδευτικούς σκοπούς.

- Τα Εκπαιδευτικά Πακέτα διατίθενται σε σχολικές μονάδες, μετά από έγγραφη αίτηση τους.

- Η χρήση του Ηλεκτρονικού Υλικού επιτρέπεται εντός της Βιβλιοθήκης για 60΄ ανά χρήστη.

Είναι δυνατή η φωτοτύπηση περιορισμένου αριθμού σελίδων από τις ΑΝΟΙΚΤΕΣ ΣΥΛΛΟΓΕΣ αυθημερόν, εφόσον δεν ξεπερνούν τις τρεις (3) σελίδες. Για φωτοτυπίες εκτός Βιβλιοθήκης απαραίτητη προϋπόθεση είναι η κατάθεση Δελτίου Ταυτότητας ή άλλου σχετικού πιστοποιητικού. Δεν επιτρέπεται η φωτοτύπηση από τις ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΣΥΛΛΟΓΕΣ, σπάνιων και πολύτιμων τεκμηρίων, χειρογράφων, παλαιοτύπων, αρχείων, δημοσιεύσεων περιορισμένου αριθμού αντιτύπων και περιορισμένου αριθμού αριθμημένων αντιτύπων, παλαιότερων εκδόσεων τοπικών ιστορικών αρχείων κ.λπ.. Δεν επιτρέπεται σε καμιά περίπτωση η φωτοτύπηση ολόκληρων έργων όπως για παράδειγμα ποιήματα, βιβλία κ.α. σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας περί πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικών δικαιωμάτων νομοθεσίας.

Άρθρο 4
Λειτουργία Αναγνωστηρίου

Το αναγνωστήριο έχει σκοπό την εξυπηρέτηση του αναγνωστικού κοινού, σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό.

Οι χρήστες της Βιβλιοθήκης υποχρεούνται:

- Κατά την είσοδό τους στο χώρο να γράφουν το όνομά τους στο Βιβλίο ημερήσιας στατιστικής.

- Να εισέρχονται χωρίς τσάντες και σάκους στα βιβλιοστάσια και σύμφωνα με τις υποδείξεις των υπαλλήλων.

- Να γνωρίζουν ότι το φαγητό, το ποτό, ο καφές, το κάπνισμα και η χρήση κινητού τηλεφώνου δεν επιτρέπονται καθώς και ότι τα απορρίμματα πρέπει να ρίχνονται στους κάδους.

- Να μη συνοδεύονται από κατοικίδια ή άλλα ζώα.

Περαιτέρω οφείλουν να γνωρίζουν ότι:

- Η χρήση του διαδικτύου επιτρέπεται σε ενήλικες, μαθητές Γυμνασίου και Λυκείου καθώς και σε μαθητές Δημοτικού. Για τους ανήλικους είναι απαραίτητη η ύπαρξη αίτησης των γονέων ή κηδεμόνων τους σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 1 του παρόντος κανονισμού.

- Η διάρκεια χρήσης του διαδικτύου ορίζεται σε συνεργασία με το προσωπικό της Βιβλιοθήκης σε σχέση με

την κίνηση που επικρατεί. Δυνατότητα για αποθήκευση στο σκληρό δίσκο δεν υπάρχει.

- Η αποθήκευση αρχείων μπορεί να πραγματοποιείται από τους ενδιαφερόμενους μόνο σε εξωτερικά μέσα αποθήκευσης (USB memory sticks, ή CD, ή CDR) και από συγκεκριμένους ηλεκτρονικούς υπολογιστές Η/Υ.

- Η Βιβλιοθήκη διατηρεί το δικαίωμα να δεσμεύσει τους υπολογιστές του Κέντρου Πληροφόρησης για εκπαίδευση ή για άλλο λόγο που συνδέεται με τις δραστηριότητές της.

- Οποιαδήποτε επέμβαση στα μηχανήματα ή στα λογισμικά τους απαγορεύεται ρητά και η Βιβλιοθήκη διατηρεί το δικαίωμα να αναζητήσει αποζημιώσεις για τυχόν καταστροφές που γίνονται σκόπιμα ή από βαρύτατη αμέλεια ή ενδεχόμενο δόλο.

- Είναι παράνομη η αντιγραφή οποιουδήποτε προγράμματος λογισμικού και επιφέρει τις από το νόμο προβλεπόμενες συνέπειες.

- Οι χρήστες μπορούν να χρησιμοποιούν τους σταθμούς εργασίας (Η/Υ) που βρίσκονται στο Κέντρο Πληροφόρησης ή και τους προσωπικούς τους σταθμούς εργασίας (laptops).

- Η εκτύπωση μικρού αριθμού σελίδων επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με το προσωπικό της Βιβλιοθήκης.

- Οι χρήστες σε κάθε περίπτωση είναι υπεύθυνοι για την πρόσβασή τους στο διαδίκτυο και το υλικό με το οποίο έρχονται σε επαφή. Δεν επιτρέπεται ή χρήση προσωπικού υλικού αποθήκευσης με άσεμνο ή βίαιο περιεχόμενο.

- Χρήστες που δε συμμορφώνονται στους ισχύοντες κανόνες λειτουργίας, στερούνται του δικαιώματος χρήσης των ηλεκτρονικών υπολογιστών για δέκα ημέρες. Σε περίπτωση υποτροπής η Βιβλιοθήκη διατηρεί το δικαίωμα να στερήσει για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα ή και τελείως το δικαίωμα πρόσβασης στους ηλεκτρονικούς υπολογιστές ή ακόμα και να επιβάλλει την οριστική τους αποβολή από το χώρο της.

- Η Βιβλιοθήκη δε λογοκρίνει την πρόσβασή στο διαδίκτυο, υπόκειται όμως στους περιορισμούς που θέτει το Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο ως πάροχος διαδικτύου, προστατεύει τα ατομικά δικαιώματα του χρήστη σύμφωνα πάντα με την ισχύουσα νομοθεσία. Το μέγεθος, η πολυπλοκότητα, η παγκοσμιότητα του διαδικτύου δεν επιτρέπουν στην Αιάντειο Δημόσια Βιβλιοθήκη Αταλάντης, τον έλεγχο του περιεχομένου των παρεχόμενων πληροφοριών ως προς την ποιότητα και την καταλληλότητά τους και ως εκ τούτου δεν φέρει δεν φέρει ευθύνη για την αξιοπιστία και το ιδεολογικό και φιλοσοφικό τους περιεχόμενο. Οι ενήλικες είναι υπεύθυνοι για το υλικό που προσεγγίζουν στο διαδίκτυο.

- Ο δανεισμός (CD-ROM) του Κέντρου Πληροφόρησης υπάγεται στη διαδικασία δανεισμού της Βιβλιοθήκης και ακολουθεί τους κανόνες του Εσωτερικού Οδηγού Λειτουργίας (ΕΟΛ).

- Δεν επιτρέπεται η αλλαγή της επιφάνειας εργασίας στις οθόνες, η φύλαξη προσωπικών αρχείων σε σκληρό δίσκο, η εγκατάσταση προγραμμάτων ή αντιγραφή CD ή DVD χωρίς άδεια του δημιουργού καθώς και το κατέβασμα (downloading) κάθε εκτελέσιμου προγράμματος χωρίς άδεια χρήσης.

- Οι υπολογιστές κλείνουν 5 λεπτά πριν τη λήξη του ωραρίου της Βιβλιοθήκης.

- Η Βιβλιοθήκη διατηρεί το δικαίωμα να δεσμεύει τους υπολογιστές για εκπαιδευτικές ή άλλες ανάγκες.

Περαιτέρω οι χρήστες οφείλουν:

- Να τηρούν σειρά προτεραιότητας όπου απαιτείται (δανεισμός, φωτοτυπίες, έκδοση καρτών, αιτήματα πληροφόρησης, αιτήσεις υλικού, χρήση internet κ.α.).

- Να υποβάλουν με σαφήνεια τα αιτήματά τους στο προσωπικό της Βιβλιοθήκης, να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του κανονισμού λειτουργίας της Βιβλιοθήκης και να ζητούν τη βοήθεια του προσωπικού σε περίπτωση που αντιμετωπίζουν δυσκολίες.

- Να κάνουν καλή χρήση των τεκμηρίων που τους παρέχονται, να μη σημειώνουν πάνω στα βιβλία, να μην ακουμπούν σημειωματάρια πάνω στα βιβλία, να μη φέρουν μαζί τους ξυραφάκια, ψαλίδια, διορθωτικά, μελάνες και άλλα αντικείμενα που είναι δυνατό να προκαλέσουν φθορές, να μην αφαιρούν σελίδες ή φωτογραφικό υλικό από τα βιβλία, να ενημερώνουν τον αρμόδιο υπάλληλο για τυχόν πρόβλημα όπως για παράδειγμα εάν σε κάποιο βιβλίο λείπουν σελίδες ή υπάρχουν άκοπες (ξάκριστες) και χρειάζεται να κοπούν και γενικώς να μην προβαίνουν σε ενέργειες που θα μπορούσαν να προκαλέσουν φθορά ή καταστροφή στο τεκμήριο που θα τους διατεθεί.

- Να μη δυστροπούν ή δημιουργούν προβλήματα σε άλλους χρήστες. Εάν δε συμμορφώνονται προς τις υποδείξεις του προσωπικού ή συμπεριφέρονται ανάρμοστα αποβάλλονται προσωρινά ή οριστικά από τη Βιβλιοθήκη.

- Να φροντίζουν για την τήρηση ησυχίας που είναι απαραίτητη για την καλή λειτουργία της Βιβλιοθήκης και την προστασία της ιδιωτικής μελέτης.

- Το προσωπικό είναι στη διάθεση των χρηστών παρέχοντας οδηγίες για τη δομή και χρήση της Βιβλιοθήκης, για τα δεδομένα του βιβλιογραφικού και μη υλικού της καθώς και της νέας τεχνολογίας.

Άρθρο 5
Δραστηριότητες

Η Βιβλιοθήκη για την επίτευξη των στόχων της μπορεί να συνεργάζεται με ιδιώτες και φορείς.

Ειδικότερα η Βιβλιοθήκη:

1. Διοργανώνει ποικίλες εκδηλώσεις, ξεναγήσεις, παρουσιάσεις βιβλίων, ομιλίες, εκπαιδευτικά προγράμματα, λογοτεχνικά σεμινάρια, εκθέσεις, ημερίδες και άλλες δράσεις, προκειμένου να προωθήσει τη γνώση, να αναδείξει και να προβάλει την τοπική πνευματική και πολιτισμική παράδοση.

2. Αναπτύσσει και προωθεί δημόσιες σχέσεις και συνεργασίες σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

3. Ενημερώνει το αναγνωστικό κοινό με υλικό σχετικά με τις δραστηριότητές της.

4. Δέχεται οργανωμένες επισκέψεις ύστερα από συνεννόηση. Οι ενδιαφερόμενοι στη διάρκεια της επίσκεψης είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τις διατάξεις του παρόντος Οδηγού Λειτουργίας.

5. Προωθεί τη βιβλιοφιλία με δημιουργία λέσχης ανάγνωσης από ενήλικες ή ανηλίκους σε συνεργασία με εκπαιδευτικούς και φίλους του Βιβλίου.
6. Παρουσιάζει αφηγήσεις - αναγνώσεις παραμυθιών.
7. Οργανώνει παραστάσεις κουκλοθεάτρου ή θεάτρου σκιών.
8. Υλοποιεί δράσεις ετήσιας καλοκαιρινής εκστρατείας.

Άρθρο 6
Δημόσιο Κέντρο Πληροφόρησης

Το Δημόσιο Κέντρο Πληροφόρησης αποτελεί τμήμα της Βιβλιοθήκης και λειτουργεί σύμφωνα με τον Οδηγό Εσωτερικής Λειτουργίας της.

Τα μέλη έχουν δωρεάν πρόσβαση και υποστήριξη στην αναζήτηση πληροφοριών για μια σειρά θεμάτων όπως οικονομικά, τουριστικά, εκπαιδευτικά, εργασίας, επιχειρήσεων, πολιτιστικά κ.α

Δικαίωμα χρήσης των υπολογιστών του Κέντρου έχουν όλοι οι ιδιώτες. Όσοι δεν είναι μέλη της Βιβλιοθήκης συμπληρώνουν τα στοιχεία τους σε σχετικό έντυπο.

Ειδικότερα:

Για τη χρήση του διαδικτύου τηρείται σειρά προτεραιότητας, αφού ενημερωθεί ο αρμόδιος υπάλληλος.

Άρθρο 7
Άλλες υπηρεσίες

Η Βιβλιοθήκη παρέχει:

- Δωρεάν πρόσβαση στο διαδίκτυο (internet) με αυτόματη (wi-fi) σύνδεση.
- Χρήση φωτοτυπικού μηχανήματος και εκτυπωτή. Η Βιβλιοθήκη αυθημερόν εκτυπώνει μέχρι 5 σελίδες και περισσότερες έπειτα από συνεννόηση, σύμφωνα με τις ισχύουσες περί πνευματικών δικαιωμάτων διατάξεις. Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται ρητά η φωτοτύπηση και αναπαραγωγή ολόκληρου έργου ενώ η φωτοτύπηση σπάνιου και πολύτιμου υλικού δεν επιτρέπεται και η εξυπηρέτηση των χρηστών γίνεται μετά από εκτίμηση του προϊσταμένου και σε συνάρτηση με την κατάσταση του προαναφερθέντος υλικού με εναλλακτικούς τρόπους όπως για παράδειγμα η φωτογράφηση.
- Οι εκτυπώσεις Φύλλων Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ) γίνονται με όρους που καθορίζονται από τον φυσικό διαθέτη τους ήτοι το Εθνικό Τυπογραφείο και εφόσον υπάρχουν επαρκή στοιχεία αναζήτησης όπως αριθμός φύλλου, έτος, τεύχος κ.λπ..

Άρθρο 8
Ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης

Η Βιβλιοθήκη είναι ανοικτή για το κοινό καθημερινά από τις 8.00 π.μ. -15.00 μ.μ. πλην Σαββάτου και Κυριακής. Ειδικότερα τη Δευτέρα και την Πέμπτη η Βιβλιοθήκη παραμένει ανοικτή συνεχώς από τις 8.00 π.μ. έως τις 20.00 μ.μ. για τη χρονική περίοδο από 15 Σεπτεμβρίου - 30 Ιουνίου. Για τη χρονική περίοδο από 1 Ιουλίου - 15 Σεπτεμβρίου η Βιβλιοθήκη παραμένει ανοιχτή Δευτέρα έως Παρασκευή από 7.15 π.μ. - 15.15 μ.μ..

Οποιαδήποτε τροποποίηση του ωραρίου λειτουργίας λόγω αδειών, ασθενειών κ.α. γίνεται με απόφαση του Εφορευτικού Συμβουλίου και ανακοινώνεται εγκαίρως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 9 Ιανουαρίου 2019

Η Υφυπουργός

ΜΕΡΟΠΗ ΤΖΟΥΦΗ

Αριθμ. Γ2β/οικ. 1225 (2)

Αναγνώριση της Ιδιωτικής Κλινικής «ΕΡΡΙΚΟΣ ΝΤΥΝΑΝ HOSPITAL CENTER» ως Κέντρου μη χειρουργικής εμφύτευσης συσκευών διόρθωσης ενδοκαρδιακών βλαβών με χρήση του συστήματος Mitra Clip».

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3 και 4 του ν. 1278/1982 (Α΄/105) «Για σύσταση Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας» όπως επαναφέρθηκαν σε ισχύ με το άρθρο 1 του ν. 2194/1994 (Α΄/34) «Αποκατάσταση του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις».
2. Τις διατάξεις του άρθρου 53, παρ. 3 του ν. 1892/1990 (Α΄ 101) «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 2690/1999 (Α΄/45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
4. Το π.δ. 73/2015 (Α΄/116) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
5. Την αριθμ. Υ 25/6.10.2015 απόφαση (Β΄/2144) «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Υγείας» όπως ισχύει.
6. Το π.δ. 121/2017 (Α΄/148) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας».
7. Την υπ’ αριθμ. Α3γ/οικ. 72667/30.9.2016 (Β΄ 3180) υπουργική απόφαση με θέμα: «Όροι και προϋποθέσεις αξιολόγησης τμημάτων νοσοκομείων και κλινικών ως προς την καταλληλότητα ανάπτυξης κέντρων μη χειρουργικής εμφύτευσης συσκευών διόρθωσης ενδοκαρδιακών βλαβών με την χρήση του συστήματος Mitra Clip - κριτήρια επιλογής ασθενών».
8. Την υπ’ αριθμ. 24 απόφαση της 271ης/5.10.2018 Ολομέλειας του ΚΕΣΥ (ορθή επανάληψη) με θέμα: Σχετικώς με την αναγνώριση της Ιδιωτικής Κλινικής «ΕΡΡΙΚΟΣ ΝΤΥΝΑΝ HOSPITAL CENTER» ως Κέντρου μη χειρουργικής εμφύτευσης συσκευών διόρθωσης ενδοκαρδιακών βλαβών με χρήση του συστήματος Mitra Clip.
9. Την υπ’ αριθμ. Γ2β/οικ. 1217/8.1.2019 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας περί αποδοχής της αριθμ. 24 απόφασης της 271ης/5.10.2018 Ολομέλειας του ΚΕΣΥ (ορθή επανάληψη).
10. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την αναγνώριση της ιδιωτικής κλινικής «ΕΡΡΙΚΟΣ ΝΤΥΝΑΝ HOSPITAL CENTER» ως κέντρου μη χειρουργικής εμφύτευσης συσκευών διόρθωσης ενδοκαρδιακών βλαβών με το σύστημα Mitra Clip, καθώς πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις της υπ’ αριθμ. Α3γ/οικ.72667/30.9.2016 (Β΄ 3180) υπουργικής απόφασης, με επιστημονικά υπεύθυνο του προγράμματος τον επεμβατικό καρδιολόγο, Παυλίδη Γεώργιο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2019

Ο Αναπληρωτής Υπουργός

ΠΑΥΛΟΣ ΠΟΛΑΚΗΣ

Αριθμ. Γ2γ/ΓΠ.οικ 902 (3)

Χορήγηση άδειας λειτουργίας στη Μονάδα Μεταμόσχευσης Νεφρού του Π.Γ.Ν. ΠΑΤΡΩΝ «ΠΑΝΑΓΙΑ Η ΒΟΗΘΕΙΑ».

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του άρθρου 15 παρ. 2 του ν. 3984/2011 (Α΄ 150) «Δωρεά και μεταμόσχευση οργάνων και άλλες διατάξεις», όπως αυτό ισχύει,
2. τις διατάξεις του άρθρου 16 του π.δ. 121/2017 (Α΄ 148) «Οργανισμός του Υπουργείου Υγείας»,
3. τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005 (Α΄ 98),
4. τις διατάξεις της υπ’ αριθμ. πρωτ. Υ4α/36538/2012 υπουργικής απόφασης (Β΄ 1262) «Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων λειτουργίας των Μονάδων Μεταμοσχεύσεων συμπαγών οργάνων και διαδικασία χορήγησης και ανάκλησης άδειας λειτουργίας αυτών»,
5. τις διατάξεις της υπ’ αριθμ. πρωτ. Υ25/6.10.2015 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Υγείας Παύλο Πολάκη» απόφασης του Πρωθυπουργού (Β΄ 2144), όπως ισχύει,
6. το υπ’ αριθμ. πρωτ. 16117/9.5.2018 έγγραφο του Διοικητή της 6ης ΥΠΕ,
7. το υπ’ αριθμ. πρωτ. 3995/11.4.2018 έγγραφο από το Π.Γ.Ν. ΠΑΤΡΩΝ «ΠΑΝΑΓΙΑ Η ΒΟΗΘΕΙΑ», με επισυναπτόμενα δικαιολογητικά,
8. τα υπ’ αριθμ. πρωτ. Γ2γ/ΓΠ.37772/2018 και Γ2γ/ΓΠ. 58975/2018 έγγραφα της Διεύθυνσης προς τον Ε.Ο.Μ., και το ΚΕ.Σ.Υ., αντίστοιχα,
9. το υπ’ αριθμ. ΚΕΣΥ (Β΄)85502/6.11.2018 διαβιβαστικό έγγραφο με συνημμένη την υπ΄ αριθμ. 23 απόφαση της 271ης Ολομέλειας του ΚΕΣΥ, που πραγματοποιήθηκε στις 5.10.2018 και έγινε αποδεκτή από τον Αναπληρωτή Υπουργό Υγείας,
10. το υπ’ αριθμ. Α.Π 2164/3.7.2018 έγγραφο του επιστημονικά υπεύθυνου του Μεταμοσχευτικού Κέντρου του Π.Γ.Ν. ΠΑΤΡΩΝ «ΠΑΝΑΓΙΑ Η ΒΟΗΘΕΙΑ», Καθηγητή Παθολογίας - Νεφρολογίας Δ.Σ. Γούμενου,
11. τα υπ’ αριθμ. 4000/26.7.2018 και 3537/2.7.2018 έγγραφα του Ε.Ο.Μ.,
12. το ακριβές απόσπασμα πρακτικών της με ημερομηνία 18.7.2018 Συνεδρίασης του Δ/Σ του Ε.Ο.Μ.,
13. την υπ’ αριθμ. πρωτ. Α3γ/οικ.33025/15 απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Υγείας με την οποία χορηγήθηκε άδεια λειτουργίας στην εν λόγω Μονάδα (Β΄ 957), η ισχύς της οποίας έληξε στις 28.5.2018,
14. το ακριβές απόσπασμα πρακτικών της με ημερομηνία 22.11.2017 Συνεδρίασης του Δ/Σ του Ε.Ο.Μ., (θέμα 23) όπου γίνεται αποδεκτό το αίτημα συνεργασίας της Μονάδας Μεταμόσχευσης Νεφρού του Π.Γ.Ν. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ (άδεια λειτουργίας Α3γ/ΓΠ/οικ.24813 (Β΄ 1409) και της υπό αδειοδότηση με την παρούσα, όμοιας Μονάδας του Π.Γ.Ν. ΠΑΤΡΩΝ «ΠΑΝΑΓΙΑ Η ΒΟΗΘΕΙΑ»,
15. την υπ’ αριθμ. πρωτ. Β1α/90012/21.11.2018 εισήγηση της Γεν. Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας από την οποία προκύπτει η μη πρόκληση δαπάνης σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και του Προϋπολογισμού του Φορέα,
16. το γεγονός ότι, από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Χορηγούμε άδεια λειτουργίας στη Μονάδα Μεταμόσχευσης Νεφρού του Π.Γ.Ν. ΠΑΤΡΩΝ «ΠΑΝΑΓΙΑ Η ΒΟΗΘΕΙΑ» για τρία (3) έτη, η οποία πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στις διατάξεις της υπ’ αριθμ. πρωτ. Υ4α/36538/2012 υπουργικής απόφασης «Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων λειτουργίας των Μονάδων Μεταμοσχεύσεων συμπαγών οργάνων και διαδικασία χορήγησης και ανάκλησης άδειας λειτουργίας αυτών» (Β΄ 1262).

Η ανωτέρω Μονάδα Μεταμόσχευσης θα είναι διατομεακού επιπέδου και θα λειτουργεί με τη συνεργασία της Πανεπιστημιακής Χειρουργικής Κλινικής και του Νεφρολογικού τμήματος του Ενιαίου Νεφρολογικού Κέντρου του Νοσοκομείου. Ως Επιστημονικός Υπεύθυνος της Μονάδας ορίζεται ο Καθηγητής Παθολογίας - Νεφρολογίας και Συντονιστής του Ενιαίου Νεφρολογικού Κέντρου, Δημήτριος Σ. Γούμενος.

Η παραπάνω άδεια ανακαλείται με απόφαση του Υπουργού Υγείας που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Εθνικού Οργανισμού Μεταμοσχεύσεων, εφόσον διαπιστωθεί ότι η Μονάδα Μεταμόσχευσης δεν πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Το Νοσοκομείο, σε κάθε περίπτωση μεταβολής της στελέχωσης της Μονάδας, ενημερώνει άμεσα τους αρμόδιους φορείς και υποβάλλει εκ νέου αίτημα αξιολόγησης αυτής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Ιανουαρίου 2019

Ο Αναπληρωτής Υπουργός

ΠΑΥΛΟΣ ΠΟΛΑΚΗΣ

Αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΒΟ/1421/15 (4)

Κατάργηση μεταλλειοκτησίας επί της υπ’ αριθμ. 3 Παραχώρησης Μεταλλείου του Ν. Πιερίας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α΄ 98).

β) Του π.δ. 132/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Υ.Π.ΕΝ)» (ΦΕΚ Α΄ 160).

γ) Του π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, ... και Τουρισμού» (ΦΕΚ Α΄ 114).

δ) Του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α΄ 210).

ε) Της υπ’ αριθμ. οικ. 49910/18.11.2015 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Ενέργειας και Ορυκτών Πρώτων Υλών στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 848) (ΑΔΑ: 7ΓΤΚ4653Π8-Δ1Χ).

2. Το ν.δ. 210/1973 «Περί Μεταλλευτικού Κώδικος» (ΦΕΚ Α΄ 277), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα τα άρθρα 125, 126 και 127 αυτού.

3. Την απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης Α.Π.: Δ8-Α/Φ10.39.03/οικ.1197/24.1.2001 «Έκπτωση του Ευθυμίου Δ. Θωμά από τα δικαιώματα μεταλλειοκτησίας επί της Οριστικής Παραχώρησης (ΟΠ) Μεταλλείου με αριθμό 3 Νομού Πιερίας».

4. Το γεγονός ότι η ανωτέρω απόφαση έκπτωσης έχει καταστεί αμετάκλητη, όπως προκύπτει από το υπ’ αριθμ. ΧΕΜ20051/20.8.2018 έγγραφο του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθήνας και ότι δεν ζητήθηκε μέσα στη νόμιμη προθεσμία η κατ’ άρθρο 125 του ν.δ. 210/1973 δικαστική απαλλοτρίωση του ανωτέρω μεταλλείου.

5. Το υπ’ αριθμ. 1037/7.3.2018 έγγραφο του ΙΓΜΕ, στο οποίο αναφέρεται ότι μια ερευνητική προσπάθεια από το ΙΓΜΕ στο χώρο της παραχώρησης αυτής για περαιτέρω διερεύνηση της μεταλλοφορίας του χρωμίτη δεν θα αποφέρει επωφελή αποτελέσματα για το Δημόσιο και ως εκ τούτου δεν είναι σκόπιμη, κατά τη γνώμη του, η διερεύνηση της ύπαρξης ή μη μεταλλευτικού ενδιαφέροντος στην παραχώρηση 3 του Ν. Πιερίας, αποφασίζουμε:

1. Καταργούμε, όπως αναφέρεται στο σκεπτικό, την μεταλλειοκτησία με αριθμό 3 του Ν. Πιερίας, που συστάθηκε σύμφωνα με το από 10 Σεπτεμβρίου 1954 βασιλικό διάταγμα (ΦΕΚ 227/Α΄/29.9.1954).

2. Από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ο χώρος της ανωτέρω μεταλλειοκτησίας καθίσταται ελεύθερος για νέα παραχώρηση, κατά τη διαδικασία των διατάξεων των άρθρων 15 και επόμενα του ν.δ. 210/1973 «Περί Μεταλλευτικού Κώδικος», όπως ισχύουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2019

Ο Υπουργός

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΘΑΚΗΣ

Αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΒΟ/1380/14 (5)

Κατάργηση μεταλλειοκτησίας επί των υπ’ αριθμ. 9 και 10 Παραχωρήσεων Μεταλλείων του Ν. Λέσβου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α΄ 98).

β) Του π.δ. 132/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Υ.Π.ΕΝ)» (ΦΕΚ Α΄ 160).

γ) Του π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, ... και Τουρισμού» (ΦΕΚ Α΄ 114).

δ) Του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α΄ 210).

ε) Της υπ’ αριθμ. οικ. 49910/18.11.2015 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Ενέργειας και Ορυκτών Πρώτων Υλών στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 848) (ΑΔΑ: 7ΓΤΚ4653Π8-Δ1Χ).

2. Το ν.δ. 210/1973 «Περί Μεταλλευτικού Κώδικος» (ΦΕΚ 277/Α΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα τα άρθρα 125, 126 και 127 αυτού.

3. Την απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης Α.Π.: Δ8-Α/Φ.10.33.9-10/οικ.14503/4403/17.8.2004 «Έκπτωση της Α.Ε. Εμπορική Μεταλλευτική Βιομηχανική και Ναυτιλιακή από τα δικαιώματα μεταλλειοκτησίας επί των μεταλλευτικών παραχωρήσεων μεταλλείων με αριθμούς 9 και 10 του Νομού Λέσβου».

4. Το γεγονός ότι η ανωτέρω απόφαση έκπτωσης έχει καταστεί αμετάκλητη, όπως προκύπτει από το υπ’ αριθμ. 11624/21.4.2005/22.4.2005 έγγραφο του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθήνας και ότι δεν ζητήθηκε μέσα στη νόμιμη προθεσμία η κατ’ άρθρο 125 του ν.δ. 210/1973 δικαστική απαλλοτρίωση των ανωτέρω μεταλλείων.

5. Το υπ’ αριθμ. 663/21.3.2017 έγγραφο του ΙΓΜΕ, στο οποίο αναφέρεται ότι μια ερευνητική προσπάθεια από το ΙΓΜΕ στο χώρο των παραχωρήσεων αυτών για περαιτέρω διερεύνηση της μεταλλοφορίας του λευκόλιθου δεν θα αποφέρει επωφελή αποτελέσματα για το Δημόσιο και ως εκ τούτου δεν είναι σκόπιμη, κατά τη γνώμη του, η διερεύνηση της ύπαρξης ή μη μεταλλευτικού ενδιαφέροντος στις παραχωρήσεις 9 και 10 του Ν. Λέσβου, αποφασίζουμε:

1. Καταργούμε, όπως αναφέρεται στο σκεπτικό, τις κάτωθι μεταλλειοκτησίες του νομού Λέσβου με αριθμούς:

α) 9, που συστάθηκε σύμφωνα με το υπ’ αριθμ.: 711/16.10.1969 βασιλικό διάταγμα (ΦΕΚ 221/Α΄/3.11.1969)

β) 10, που συστάθηκε σύμφωνα με το υπ’ αριθμ.: 548/11.8.1970 βασιλικό διάταγμα (ΦΕΚ 172/Α΄/21.8.1970) (διόρθωση ημαρτημένων: ΦΕΚ 247/Α΄/20.11.1970).

2. Από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, οι χώροι των ανωτέρω μεταλλειοκτησιών καθίστανται ελεύθεροι για νέα παραχώρηση, κατά τη διαδικασία των διατάξεων των άρθρων 15 και επόμενα του ν.δ. 210/1973 «Περί Μεταλλευτικού Κώδικος», όπως ισχύουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2019

Ο Υπουργός

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΘΑΚΗΣ

Αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΒΟ/1378/13 (6)

Κατάργηση μεταλλειοκτησίας επί των υπ’ αριθμ. 4 και 6 Παραχωρήσεων Μεταλλείων του Ν. Λέσβου.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (ΦΕΚ Α΄ 98).

β) Του π.δ. 132/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Υ.Π.ΕΝ)» (ΦΕΚ Α΄ 160).

γ) Του π.δ. 70/2015 «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, ... και Τουρισμού» (ΦΕΚ Α΄ 114).

δ) Του π.δ. 125/2016 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ Α΄ 210).

ε) Της υπ’ αριθμ. οικ. 49910/18.11.2015 απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Ενέργειας και Ορυκτών Πρώτων Υλών στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 848) (ΑΔΑ: 7ΓΤΚ4653Π8-Δ1Χ)

2. Το ν.δ. 210/1973 «Περί Μεταλλευτικού Κώδικος» (ΦΕΚ 277/Α΄), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ειδικότερα τα άρθρα 125, 126 και 127 αυτού.

3. Την απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης Α.Π.: Δ8-Α/Φ.10.33.4-6/οικ.14505/4404/17.8.2004 «Έκπτωση των Κων/νου Επ. Λαμπαδάριου κ.λπ. από τα δικαιώματα μεταλλειοκτησίας επί των μεταλλευτικών παραχωρήσεων μεταλλείων με αριθμούς 4 και 6 του Νομού Λέσβου».

4. Το γεγονός ότι η ανωτέρω απόφαση έκπτωσης έχει καταστεί αμετάκλητη, όπως προκύπτει από το υπ’ αριθμ. Χ7270/28.2.2018 έγγραφο του Διοικητικού Πρωτοδικείου Αθήνας, και ότι δεν ζητήθηκε μέσα στη νόμιμη προθεσμία η κατ’ άρθρο 125 του ν.δ. 210/1973 δικαστική απαλλοτρίωση των ανωτέρω μεταλλείων.

5. Το υπ’ αριθμ. 1037/5.3.2018 έγγραφο του ΙΓΜΕ, στο οποίο αναφέρεται ότι μια ερευνητική προσπάθεια από το ΙΓΜΕ στο χώρο των παραχωρήσεων αυτών για περαιτέρω διερεύνηση της μεταλλοφορίας του λευκόλιθου δεν θα αποφέρει επωφελή αποτελέσματα για το δημόσιο και ως εκ τούτου δεν είναι σκόπιμη, κατά τη γνώμη του, η διερεύνηση της ύπαρξης ή μη μεταλλευτικού ενδιαφέροντος στις παραχωρήσεις 4 και 6 του Ν. Λέσβου, αποφασίζουμε:

1. Καταργούμε, όπως αναφέρεται στο σκεπτικό, τις κάτωθι μεταλλειοκτησίες του νομού Λέσβου με αριθμούς:

α) 4, που συστάθηκε σύμφωνα με το από 14.7.1930 προεδρικό διάταγμα (ΦΕΚ 250/Α΄/23.7.1930) (διόρθωση ημαρτημένων: ΦΕΚ 303/Α΄/1.9.1930)

β) 6, που συστάθηκε σύμφωνα με το από 2.12.1931 προεδρικό διάταγμα (ΦΕΚ 410/Α΄/8.12.1931).

2. Από τη δημοσίευση της απόφασης αυτής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, οι χώροι των ανωτέρω μεταλλειοκτησιών καθίστανται ελεύθεροι για νέα παραχώρηση, κατά τη διαδικασία των διατάξεων των άρθρων 15 και επόμενα του ν.δ. 210/1973 «Περί Μεταλλευτικού Κώδικος», όπως ισχύουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιανουαρίου 2019

Ο Υπουργός

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΘΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,
για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

